

BỘ NỘI VỤ
HỘI ĐỒNG THI NÂNG NGẠCH
CÔNG CHỨC LÊN CVCC NĂM 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HĐTNNCC
V/v triệu tập CBCC dự thi nâng ngạch
lên CVCC năm 2020

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP¹, Thông tư số 05/2017/TT-BNV², Quyết định số 405/QĐ-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc thành lập Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2020, Quyết định số 418/QĐ-HĐTNNCC ngày 18/6/2020 của Chủ tịch Hội đồng thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên cao cấp năm 2020 về việc ban hành Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên cao cấp năm 2020, Công văn số 2320/BNV-CCVC ngày 07/5/20120 của Bộ Nội vụ về việc tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp năm 2020 và Công văn số 2955/BNV-CCVC ngày 15/6/2020 về việc thông báo danh sách cán bộ, công chức dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2020, Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2020 (sau đây viết tắt là Hội đồng thi) thông báo một số nội dung như sau:

1. Triệu tập cán bộ, công chức dự thi

Hội đồng thi triệu tập cán bộ, công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2020 do Bộ Nội vụ tổ chức (*danh sách kèm theo Công văn số 2955/BNV-CCVC ngày 15/6/2020*).

2. Đề nghị cơ quan, đơn vị thông báo đến từng cán bộ, công chức được cử dự thi các nội dung sau:

2.1. Địa điểm làm thủ tục dự thi, hướng dẫn ôn tập và tổ chức kỳ thi: Học viện Hành chính Quốc gia, số 77 đường Nguyễn Chí Thanh, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội.

¹ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

² Thông tư số 05/2017/TT-BNV ngày 15/8/2017 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014 và Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn, bổ nhiệm ngạch và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và việc tổ chức thi nâng ngạch công chức

2.2. Thời gian tập trung và làm thủ tục dự thi, khai mạc thi, tổ chức thi (có lịch cụ thể kèm theo).

2.3. Lệ phí thi

Mức thu: 1.200.000đ/người (*Một triệu hai trăm nghìn đồng chẵn*) theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và phí dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Hình thức thanh toán: Nộp một lần, bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản về Học viện Hành chính Quốc gia, số tài khoản 0971008686666 tại Ngân hàng Thương mại Cổ phần Ngoại thương Việt Nam Vietcombank, chi nhánh Nam Hà Nội, nội dung: (*tên cơ quan hoặc tên cá nhân*) chuyển khoản phí dự thi nâng ngạch CVCC 2020.

2.4. Lịch thi và văn bản giải đáp các thắc mắc, kiến nghị của cá nhân, cơ quan, đơn vị (nếu có)... sẽ được đăng trên website Học viện Hành chính Quốc gia tại địa chỉ: www.napa.vn.

2.5. Đề nghị cán bộ, công chức dự thi chọn 01 lĩnh vực đề án và đăng ký tên đề án để viết đề án có liên quan đến lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí công tác đang đảm nhiệm và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị. Danh sách của từng cá nhân đăng ký nhóm đề án gửi qua hòm thư điện tử hocvienhanhchinhquocgia@gmail.com về Học viện Hành chính Quốc gia (*qua Văn phòng Học viện*) trước ngày 29/6/2020.

2.6. Đề nghị cơ quan, đơn vị cử Trưởng đoàn (*đối với cơ quan, đơn vị có từ 2 người trở lên*) để quản lý đoàn và đại diện cho đoàn đề xuất, kiến nghị các nội dung liên quan đến kỳ thi với Hội đồng thi.

3. Các nội dung khác

3.1. Tài liệu hướng dẫn ôn tập: Tài liệu hướng dẫn ôn tập môn Kiến thức chung và Đề án được bán tại buổi làm thủ tục dự thi. ***Việc mua tài liệu không phải là yêu cầu bắt buộc.***

3.2. Đề nghị các Bộ, ngành, địa phương đối chiếu lại các thông tin trong danh sách dự thi đính kèm Công văn triệu tập của Hội đồng thi. Trường hợp có thay đổi về thông tin của cán bộ, công chức dự thi đề nghị cơ quan có cán bộ, công chức dự thi gửi văn bản đính chính về Hội đồng thi theo địa chỉ: Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2018, Học viện Hành chính Quốc gia, số 77 đường Nguyễn Chí Thanh, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội trước ngày 29/6/2020 để Hội đồng thi tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết (*có mẫu đính chính kèm theo*). Sau ngày 29/6/2020, Hội đồng thi sẽ không tiếp nhận và xử lý điều chỉnh thông tin của thí sinh đăng ký dự thi (các Bộ, ngành, địa phương chịu trách nhiệm về điều kiện, tiêu

chuẩn dự thi, bao gồm cả điều kiện miễn thi môn Ngoại ngữ, Tin học của cán bộ, công chức được cử dự thi).

3.3. Đối với cán bộ, công chức dự thi

- Hội đồng thi trân trọng thông báo đề Quý cơ quan hướng dẫn và tạo mọi điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức tham dự kỳ thi.

- Cán bộ, công chức đi thi phải mang theo chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ Đảng viên, Giấy phép lái xe, hộ chiếu (rõ ảnh) để kiểm tra khi vào phòng thi.

- Trong thời gian làm thủ tục dự thi, ôn tập và dự thi, cán bộ, công chức dự thi tự sắp xếp và liên hệ chỗ ăn, nghỉ. Tại địa điểm thi không bố trí được nơi đỗ xe ô tô, do đó thí sinh lưu ý tìm địa điểm đỗ xe ô tô bên ngoài hoặc di chuyển bằng phương tiện khác.

Quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị cơ quan, đơn vị phản ánh về Hội đồng thi (*qua Văn phòng Học viện: Đồng chí Bùi Huy Tùng, Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng thi, theo số điện thoại: 0903.238.228*).

Đề nghị Quý cơ quan sao chụp Công văn này gửi đến từng cán bộ, công chức dự thi, một bản để chủ động thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chủ tịch nước;
- Tòa án nhân dân tối cao;
- Viện kiểm sát nhân dân tối cao;
- Kiểm toán Nhà nước;
- Ban Công tác đại biểu Quốc hội;
- Ủy ban Giám sát tài chính Quốc gia;
- Đại học Quốc gia Hà Nội;
- Đại học Quốc gia TP Hồ Chí Minh;
- Bộ trưởng Bộ Nội vụ (để b/c);
- Thứ trưởng Nguyễn Trọng Thừa;
- Thành viên Hội đồng thi;
- Tổ giúp việc Hội đồng thi (để thực hiện);
- Vụ Công chức - Viên chức, Bộ Nội vụ;
- Ban giám sát kỳ thi;
- Website Bộ Nội vụ, Học viện HCQG;
- Lưu: VT, HĐTNN.

**TM. HỘI ĐỒNG THI
CHỦ TỊCH**

**THỨ TRƯỞNG BỘ NỘI VỤ
Nguyễn Trọng Thừa**

TÊN ĐƠN VỊ

**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC ĐÍNH CHÍNH THÔNG TIN DỰ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC
TỪ NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH LÊN NGẠCH CHUYÊN VIÊN CAO CẤP NĂM 2020**

(Ban hành kèm theo Công văn số /HĐTNNCC ngày tháng năm 2020 của Chủ tịch Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp năm 2020)

STT	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ hoặc chức danh	Đơn vị công tác	Được miễn thi		Ngoại ngữ đăng ký thi	Nội dung đính chính	Ghi chú
					Tin học	Ngoại ngữ			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

Mục (3) ghi: Chuyên viên cao cấp (CVCC)

Mục (7) Mục (8) đánh dấu X (trường hợp đủ điều kiện miễn thi)

Họ và tên Trường Đoàn:.....

Điện thoại liên hệ:.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

**LỊCH THI KỲ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC TỪ NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH
LÊN NGẠCH CHUYÊN VIÊN CAO CẤP NĂM 2020**

Tổ chức tại Học viện Hành chính Quốc gia

(Địa chỉ: số 77 đường Nguyễn Chí Thanh, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội)

TT	Nội dung	Thời gian		Địa điểm
1	Thí sinh tập trung, làm thủ tục dự thi	8h00-17h00	Ngày 29/6/2020 (Thứ Hai)	Hội trường lớn tầng 2
2	Khai mạc kỳ thi	7h30-8h30	Ngày 30/6/2020 (Thứ Ba)	Hội trường lớn tầng 2 Phòng 3A, 3B, 4A, 4B nhà G (truyền hình trực tuyến)
	- Hướng dẫn ôn tập môn Kiến thức chung và Đề án.	08h30-11h30		
	- Hướng dẫn ôn tập môn Ngoại ngữ. - Hướng dẫn trắc nghiệm trên máy tính	14h00-16h30		
3	Thi môn Kiến thức chung	8h00-12h00 (2 ca thi)	Ngày 06/7/2020 (Thứ Hai)	Phòng 5A, 5B, 7A, nhà 11 tầng
		13h30-17h30 (2 ca thi)		
4	Thi trắc nghiệm môn Kiến thức chung	8h00-12h00 (2 ca thi)	Ngày 07/7/2020 (Thứ Ba)	Phòng 5A, 5B, 7A nhà 11 tầng
5	Thi trắc nghiệm môn Ngoại ngữ	13h30-17h30 (4 ca thi)	Ngày 07/7/2020 (Thứ Ba)	Phòng 5A, 5B, 7A nhà 11 tầng
6	Thi viết Đề án	07h30-17h30	Ngày 08/7/2020 (Thứ Tư)	Tại các phòng thi (sẽ thông báo sau)
7	Thi: Bảo vệ Đề án	Sáng: 08h00-11h30 Chiều: 13h30-17h00	Từ sáng ngày 10/7/2020 đến ngày 13/7/2020	Tại các phòng thi (sẽ thông báo sau)

Ghi chú: - Công chức dự thi phải có mặt trước giờ thi 30 phút để làm thủ tục dự thi.