**Phụ lục I**

**DỰ TOÁN ĐỀ ÁN “SƯU TẦM TÀI LIỆU LƯU TRỮ**

**QUÝ, HIẾM CỦA TỈNH THỪA THIÊN HUẾ VÀ VỀ THỪA THIÊN HUẾ GIAI ĐOẠN 2020-2025**

*(kèm theo Đề án “Sưu tầm tài liệu lưu trữ quý, hiếm*

*của tỉnh Thừa Thiên Huế và về tỉnh Thừa Thiên Huế” giai đoạn 2020-2025)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung** | **ĐVT** | **Số lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| **A** | **Kinh phí điều tra, thống kê lập danh mục tài liệu quý, hiếm** |  |  |  | **293.800.000** |
| **I** | **Tại các huyện.** |  |  |  | **266.000.000** |
| 1 | Phương tiện đi công tác tại các huyện (01 người x 0,2 lít xăng/km) | Người | 5 | 14.000.000 | 70.000.000 |
| 2 | Phụ cấp lưu trú (05 người x 05 ngày) x 4 huyện | Người | 100 | 150.000 | 15.000.000 |
| 3 | Thuê phòng nghỉ tại các huyện A Lưới, Nam Đông, Phú Lộc, Phong Điền (05 người x 05 ngày x 04 huyện) | Ngày | 100 | 200.000 | 20.000.000 |
| 4 | Chi thăm hỏi các chủ sở hữu tài tiệu khi tìm hiểu tài liệu; tuyên truyền, vận động để chủ sở hữu tài liệu hiến tặng tài liệu và cung cấp bản chính, bản sao tài liệu | Lần | 150 | 500.000 | 75.000.000 |
| 5 | Kinh phí làm việc với UBND các xã, phường, thị trấn; Hội đồng tộc trưởng |
| a | Làm việc với UBND xã, phường, thị trấn (04 người/UBND xã, phường, thị trấn x 50.000 đồng/người) | Buổi | 30 | 200.000 | 6.000.000 |
| b | Họp Hội đồng tộc trưởng (05 người/Hội đồng x 50.000 đồng/người) | Buổi | 50 | 200.000 | 10.000.000 |
| 6 | Kinh phí tổ chức Lễ mở hòm bộ tài liệu thư tịch cổ ở các làng, họ tộc | Điểm | 100 | 300.000 | 30.000.000 |
| 7 | Kinh phí dịch tiêu đề, tóm tắt nội dung tài liệu lưu trữ quý, hiếm  | Ngày | 20 | 2.000.000 | 40.000.000 |
| **II** | **Tại Trung tâm Lưu trữ Quốc gia I** |  |  |  | **27.800.000** |
| 1 | Thuê xe | Xe | 1 | 10.000.000 | 10.000.000 |
| 2 | Phụ cấp lưu trú (5 ngày x 06 người) | Ngày | 30 | 200.000 | 6.000.000 |
| 3 | Thuê phòng nghỉ (06 người x 4 ngày) | Ngày | 24 | 450.000 | 10.800.000 |
| 4 | Chi thăm hỏi Trung tâm | Lần | 1 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| **B** | **Tổ chức tập huấn cho cán bộ sưu tầm, chủ sở hữu tài liệu** |  | **9** | **8.350.000** | **75.150.000** |
| 1 | Hội trường (trang trí, âm thanh, ánh sáng, giữ xe) | Ngày | 1 | 2.000.000 | 2.000.000 |
| 2 | Giảng viên (02 giảng viên; 01 trợ giảng) | Người | 2 | 1.000.000 | 2.000.000 |
| 3 | Trợ giảng | Người | 1 | 500.000 | 500.000 |
| 3 | Phục vụ lớp học (cấp phát tài liệu) | Người | 2 | 300.000 | 600.000 |
| 4 | Tài liệu | Cuốn | 50 | 15.000 | 750.000 |
| 5 | Văn phòng phẩm (bìa clear, bút, sổ có bìa cứng) | Bộ | 50 | 10.000 | 500.000 |
| 6 | Nước uống, ăn nhẹ giữa buổi | Người | 50 | 40.000 | 2.000.000 |
| **C** | **Cử công chức, viên chức tham gia đào tạo, tập huấn bảo quản, tu bổ, phục chế tài liệu tại Thành phố Hà Nội** | **Người** | **4** | **30.000.000** | **120.000.000** |
| **D** | **Hội thảo công tác sưu tầm** | **Hội thảo** | **2** | **14.000.000** | **28.000.000** |
| 1 | Người chủ trì | Buổi | 1 | 900.000 | 900.000 |
| 2 | Thư ký hội thảo | Người | 1 | 300.000 | 300.000 |
| 3 | Báo cáo tham luận trình bày tại hội thảo | B. cáo | 5 | 1.200.000 | 6.000.000 |
| 4 | Đại biểu được mời tham dự hội thảo | Người | 30 | 100.000 | 3.000.000 |
| 5 | Nước uống, ăn nhẹ cho đại biểu tham dự hội thảo | Người | 30 | 40.000 | 1.200.000 |
| 6 | Hội trường (trang trí, âm thanh, ánh sáng) | Buổi | 1 | 2.000.000 | 2.000.000 |
| 7 | Tài liệu phục vụ hội thảo | Bộ | 30 | 20.000 | 600.000 |
| **E** | **Hội đồng thẩm định danh mục tài liệu lưu trữ quý hiếm** | **Buổi** | **1** |  | **6.400.000** |
| 1 | Hội trường (trang trí, âm thanh, ánh sáng, giữ xe) | Buổi | 1 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| 2 | Nước uống, ăn nhẹ giữa buổi | Người | 20 | 20.000 | 400.000 |
| 3 | Báo cáo tổng hợp ý kiến, tiếp thu ý kiến góp ý và thẩm định | Báo cáo | 1 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| 4 | Chủ trì | Người | 1 | 500.000 | 500.000 |
| 5 | Các thành viên tham dự | Người | 20 | 100.000 | 2.000.000 |
| 6 | Ý kiến tham luận bằng văn bản của thành viên tham dự | Người | 5 | 300.000 | 1.500.000 |
| **F** | **Chi tu bổ phục chế tài liệu; chi lập cơ sở dữ liệu** |  |  |  | **532.423.000** |
| 1 | Tu bổ phục chế tài liệu (trang A0) |  |  |  |  |
| a | Nhân công | Tờ | 3.000 | 50.000 | 150.000.000 |
| b | Vật tư | Tờ | 3.000 | 13.951 | 41.853.000 |
| c | Bàn làm việc phục chế | Cái | 2 | 10.000.000 | 20.000.000 |
| 2 | Lập cơ sở dữ liệu (trang A0) |  |  |  |  |
| a | Nhân công | Trang | 3.000 | 60.000 | 180.000.000 |
| b | Vật tư văn phòng phẩm | Trang | 3.000 | 190 | 570.000 |
| 3 | Thuê phương tiện chở cán bộ và thiết bị đến tại các chủ sở hữu để thực hiện việc tu bổ và số hóa tài liệu và vận chuyển tài liệu bản sao tài liệu về Lưu trữ lịch sử (09 huyện, thị xã và thành phố Huế) |  |  |  | 90.000.000 |
| 4 | Kinh phí quản lý tài liệu trong quá trình tu bổ, phục chế; điện, nước uống….tại các địa điểm thực hiện |  |  |  | 50.000.000 |
| **G** | **Chi lập phiên bản, bản sao tài liệu từ bản gốc hoặc bản chính; chi trao đổi tài liệu; chi thông tin liên lạc; chi trả cước vận chuyển tài liệu sưu tầm và một số khoản chi khác phục vụ hoạt động sưu tầm tài liệu quý, hiếm** | tại Trung tâm lưu trữ quốc gia I và IV | **1.020.000.000** |
| 1 | Lập phiên bản, bản sao tài liệu từ bản gốc | Tờ | 50.000 | 20.000 | 1.000.000.000 |
| 2 | Chi thông tin liên lạc (tiền điện thoại, tem, bì thư, cước bưu điện) | Lần | 5 | 1.500.000 | 7.500.000 |
| 3 | Chi văn phòng phẩm đóng gói để vận chuyển tài liệu về kho Lưu trữ lịch sử tỉnh | Lần | 5 | 2.500.000 | 12.500.000 |
| **H** | **Chi chỉnh lý tài liệu lưu trữ quý, hiếm sưu tầm được ở trong nước; bổ sung tài liệu lưu trữ sưu tầm được vào các phông, sưu tập lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh** |  |  |  | **201.095.760** |
| 1 | Nhân công | mét | 20 | 7.430.888 | 148.617.760 |
| 2 | Vật tư | mét | 20 | 2.063.900 | 41.278.000 |
| 3 | Giá để tài liệu (5 mét/giá) | Giá | 4 | 2.800.000 | 11.200.000 |
| **L** | **Chi quà tặng cho chủ sở hữu tài liệu đối với trường hợp cung cấp bản sao tài liệu** | **Tài liệu** | **3.000** | **1.000.000** | **3.000.000.000** |
| **M** | **Chi thăm hỏi các chủ sở hữu tài liệu khi tìm hiểu tài liệu, tuyên truyền, vận động để chủ sở hữu tài liệu hiến tặng tài liệu và cung cấp bản chính, bản sao tài liệu (không quá 3 lần/năm)** | **Địa điểm** | **600** | **500.000** | **300.000.000** |
| **N** | **Mua sắm tài sản chuyên dùng phục vụ công tác Sưu tầm tài liệu** |  |  |  | **295.400.000** |
| 1 | Máy ảnh Canon EOS 5D Mark IV Kit 24-105mm F/4L IS II USM | Máy | 1 | 94.000.000 | 94.000.000 |
| 2 | Máy quét Fujitsu SV600A3 | Máy | 2 | 20.900.000 | 41.800.000 |
| 3 | Máy xách tay Laptop Dell XPS13 9365-70130588 (i5-7Y54) | Máy | 2 | 79.800.000 | 159.600.000 |
| **TỔNG CỘNG** | **5.872.268.760** |

(Bằng chữ: Năm tỷ tám trăm bảy mươi hai triệu hai trăm sáu mươi tám ngàn bảy trăm sáu mươi đồng chẵn./.)

**SỞ NỘI VỤ TỈNH THỪA THIÊN HUẾ**